आचारसंहिता आणि नैतिक मूल्य अंतर्गत नैतिकता तपासणीचे धोरण

ETHICS & LEGAL COMPLIANCE |
ISSUED: September 21, 2021 – REVISED: April 3, 2024

प्रस्तावना

हे धोरण Magna International Inc. मध्ये आणि जागतिकस्तरावर तिच्या सर्व समूह, विभाग, जॉइंट व्हेंचर्स आणि अन्य ऑपरेशन्समध्ये (एकत्रितपणे, "Magna") नैतिकता आणि कायदेशीर अनुपालनासंबंधी बाबी कशा हाताळल्या जातात हे सांगते. हे धोरण सर्व अशा व्यक्तींना लागू होते ज्यांचा Magna शी संबंध आहे किंवा जे Magna च्या वतीने कार्य करतात, ज्यात कर्मचारी, स्वतंत्र कंत्राटदार, अधिकारी, संचालक, पुरवठादार, सल्लागार आणि एजंट्स (एकत्रितरित्या, “Magna व्यक्ती”) सामील आहेत.

विनियोग

हे धोरण नैतिकता आणि कायदे अनुपालन बाबींबद्दल मिळवलेल्या अहवालांना लागू होते. हे धोरण स्थानिक कायदे आणि पद्धतींनुसार विशेषकरून तपास केलेल्या Magna च्या कर्मचाऱ्यांचे अधिकारपत्र किंवा मानव संसाधन किंवा आरोग्य, सुरक्षितता आणि पर्यावरणीय प्रकारच्या अन्य स्थानिक बाबतीतील संभाव्य उल्लंघनांबद्दल अहवाल दिलेल्या बाबींना लागू होत नाही.

हे धोरण आणि कोणत्याही लागू असलेल्या कायद्यामधील कोणत्याही विरोधाच्या घटनेमध्ये, कायद्याच्या आवश्यकतांचे वर्चस्व असेल.

वचनबद्धता

Magna सर्व व्यावसायिक व्यवहारांमध्ये प्रामाणिकपणे आणि सचोटीने कृती करण्यास वचनबद्ध आहे. सर्व Magna व्यक्तींनी त्यामुळे त्वरितपणे ***बोलले पाहिजे*** आणि आचारसंहिता आणि नैतिक मूल्य (“संहिता”) यांच्या संभाव्य उल्लंघनाबद्दल किंवा संहितेच्या संबंधित कोणत्याही धोरणांबद्दल कोणत्याही बाबींचा अहवाल दिला पाहिजे. उपलब्ध असलेल्या रिपोर्टिंग चॅनेलबद्दल अधिक माहितीसाठी खाली पहा.

Magna अहवाल दिलेल्या बाबी गंभीरपणे घेते आणि तपासणी करण्यास आणि तपासणी दरम्यान सापडलेल्या कोणत्याही अयोग्य वागणुकीची उपाययोजना वेळेवर, न्यायपूर्ण आणि सुसंगतरित्या करण्यास वचनबद्ध आहे.

Magna बदला घेण्याच्या भीतीशिवाय जिथे अशा बाबी मांडल्या जातात अशा संस्कृतीस समर्थन देण्याससुद्धा वचनबद्ध आहे. त्या कारणासाठी, Magna चे बदला घेण्याविरोधी धोरण जी व्यक्ती प्रामाणिकपणे आणि चांगल्या हेतूने बाब मांडते अशा कुणाच्याही विरोधात बदला घेण्यास प्रतिबंध करते. कुणालाही बाबी मांडण्यास परावृत्त करण्याचे किंवा प्रतिबंध करण्याचे प्रयत्न सहन केले जाणार नाहीत आणि

कोणताही बदला घेणे हे गंभीर प्रकरण मानले जाईल आणि त्यास रोजगार समाप्तीपर्यंत आणि ती सामील असलेल्या शिस्तभंग कारवाईस मंजूरी दिली जाऊ शकते.

MAGNA व्यक्तींच्या जबाबदाऱ्या

Magna व्यक्तींनी कोणत्याही संशयित नैतिकता किंवा कायदेशीर अनुपालन उल्लंघनाचा खाली चर्चा केलेल्या विविध रिपोर्टिंग चॅनेल्समधील एक वापरून त्वरित अहवाल द्यावा. अहवालामध्ये बाबीविषयी शक्य तितकी माहिती सामील असावी, ज्यामध्ये वागणूकीविषयी तपशीलवार माहिती; स्थान, वागणूकीचा दिनांक आणि वेळ (ज्यामध्ये ती चालू आहे का नाही हेसुद्धा सामील आहे); शारीरिक इजेची शक्यता आहे का, सुरक्षितता आणि सुरक्षेच्या धमक्या[1] किंवा त्वरित कृतीसाठी अन्य कारणे; साक्षीदार किंवा सामील असलेल्या अन्य व्यक्तींची ओळख; आणि Magna ची तपासणी पुढे जायला साहाय्यभूत होईल असे माहितीचे स्रोत, दस्तऐवज, किंवा पुरावा सामील आहे. अहवालदारांनी त्यांच्या दाव्यांचे समर्थन करण्यासाठी (उपलब्ध असल्यास) अतिरिक्त माहिती आणि पुराव्याच्या कोणत्याही विनंतीस त्वरितपणे प्रतिसाद दिला पाहिजे. जर वेळेवर सहकार्य प्रदान करण्यात नाही आले किंवा माहितीच्या चौकशीच्या विनंत्यांना प्रतिसाद न दिल्यास तपास फाइल बंद केल्या जाऊ शकतात.

Magna व्यक्तींनी विनंती केल्यावर, आरोप केलेल्या उल्लंघनाच्या तपासणीमध्ये देखील सहयोग दिला पाहिजे. Magna अन्वेषकांना पूर्ण किंवा वेळेवर सहकार्य करण्यास कर्मचाऱ्याने नकार दिल्यास किंवा तपासात व्यत्यय आणण्याचा किंवा कमकुवत करण्याचा कोणताही प्रयत्न केल्यास शिस्तभंगाची कारवाई होऊ शकते, ज्यात रोजगार समाप्तीपर्यंत आणि ती अंतर्गत असलेले सामील आहे. स्वतंत्र कंत्राटदारांकडून, पुरवठादारांकडून किंवा एजंट्सकडून सहयोग देण्यास नकाराचा परिणाम त्यांचा Magna सह व्यावसायिक संबंध समाप्तीमध्ये होऊ शकतो.

रिपोर्टिंग चॅनेल्स

Magna व्यक्तींनी संशयित उल्लंघनाची कंपनी अंतर्गत तक्रार करावी, आणि तक्रार रिपोर्ट करण्यासाठीविविध चॅनेल्स उपलब्ध आहेत. Magna हॉटलाइन हा असा एक चॅनेल आहे जो Magna व्यक्तींना गोपनीयपणे आणि निनावीपणे बदला घेण्याच्या भीतीशिवाय Magna च्या धोरणांच्या उल्लंघनाच्या बाबींचा अहवाल देण्याची अनुमती देतो. बाबींचा अन्य चॅनेल्सद्वारेसुद्धा अहवाल दिला जाऊ शकतो, ज्यात कर्मचाऱ्यांनी त्यांच्या सुपरव्हायझर्स आणि/किंवा विभाग, गट किंवा कॉर्पोरेट स्तरावर Magna व्यवस्थापनाच्या सदस्यांना अहवाल देणे (म्हणजेच Magna ची “ओपन डोअर” प्रोसेस) किंवा थेट Magna च्या अंतर्गत ऑडिट, कायदा, मानव संसाधन किंवा नैतिकता आणि कायद्याचे अनुपालन विभागांना अहवाल देणे समाविष्ट आहे.

काही देशांमध्ये, सरकारी किंवा नियामक एजन्सीच्या व्हिसल-ब्लोइंग यंत्रणेद्वारे उल्लंघनाची बाहेरून तक्रार केली जाऊ शकते. जिथे तुमच्या देशात कायद्याने परवानगी दिली आहे त्या देशात या धोरणातील कोणतीही गोष्ट तुम्हाला नियामकाची व्हिसल-ब्लोइंग यंत्रणा वापरण्यापासून रोखत नाही.

गोपनीयता, विश्वसनीयता, विशेषाधिकार आणि निनावीपणा

अहवालदारांची गोपनीयता आणि निनावीपणा आणि त्यांच्या ओळखीचे संरक्षण, जर ज्ञात असेल (तसेच तपासात सहभागी असलेल्या इतर व्यक्तींची ओळख) तर, हे उच्च प्राधान्य आहे. विश्वसनीयता आणि निनावीपणाचा आदर केला जाईल, अन्यथा लागू असलेल्या कायदेशीर

---

[1] अशा आपत्कालीन प्रसंगी, Magna तिच्या कर्मचाऱ्यांना, स्वतंत्र कंत्राटदारांना, अधिकाऱ्यांना, संचालकांना, पुरवठादारांना आणि एजंट्सना स्थानिक आपत्कालीन सेवांशी (जसे की उपलब्ध असेल तिथे 911 डायल करणे) संपर्क साधण्यास प्रोत्साहन देते.

आवश्यकतांसाठी आवश्यक त्या मर्यादेशिवाय.[2] अहवाल देणाऱ्यांचा आणि तपासणीत सामील असलेल्या अन्य व्यक्तींच्या व्यक्तिगत डेटावर लागू असलेल्या कायद्यांनुसार आणि आमची अंतर्गत धोरणे, पद्धती आणि डेटा गोपनीयतेच्या मार्गदर्शकतत्वांनुसार प्रक्रिया केली जाईल.

Magna ला तपासणी प्रक्रियेची आणि संबंधित संप्रेषणांची (शाब्दिक असो किंवा लिखित, इलेक्ट्रॉनिक किंवा इतर कोणतेही) जोपर्यंत कंपनी योग्य मानते आणि कायद्याने परवानगी दिलेली आहे अशी विश्वसनीयता राखण्यास खूप रुची आहे. यात कायद्याचा विशेषाधिकार असलेल्या किंवा इतर प्रतिकारशक्ती असलेल्या संप्रेषणांची विश्वसनीयता (आणि त्यामुळे, कायदेशीर कामकाजामधील प्रकटनाकडून संरक्षित) सामील आहे. Magna तपासणीत सामील असलेल्या सर्व व्यक्तींकडून विश्वसनीय

ता आणि विशेषाधिकारांविषयी जागरूक असण्याची अपेक्षा करते.

केवळ कर्मचारी आणि एजंट्स जे कंपनीच्या वतीने बोलण्यास Magna द्वारे विशेषकरून अधिकृत आहेत तेच तृतीय पक्षांसह तपासणी प्रक्रियेबद्दल संप्रेषण करू शकतात. हे धोरण कर्मचाऱ्यांना स्वतःहून, व्यक्ती म्हणून शासकीय एजन्सीजसह बोलण्यास अटकाव करत नाही.

देखरेख आणि अहवाल

Magna अनुपालन मंडळ ("MCC") नैतिकता आणि कायदेशीर अनुपालन कार्यक्रमाच्या सर्व पैलूंवर देखरेख करते. MCC ने नैतिकता आणि कायदेशीर अनुपालनाच्या देखरेखीसाठी तपासणी देखरेख समितीला ("IOC") प्रतिनिधी म्हणून नेमले आहे. IOC मध्ये Magna चे नेतृत्व समाविष्ट आहे जे तिमाही आधारावर MCC ला भेटतात आणि अहवाल देतात. IOC, समर्पित तपासणी प्रशासकांच्या समर्थनासह ("प्रशासक"), वेळेवर, न्यायपूर्ण आणि सुसंगत अंमलबजावणी, उपाययोजना आणि ह्या धोरणासह सुसंगत आणि कोणत्याही संबंधित कार्यपद्धती किंवा मार्गदर्शनतत्त्वांशी संबंधित लागू असलेल्या सर्व अंतर्गत तपासणीचे अंतर्गत रिपोर्टिंग प्रशासित करतात आणि देखरेख करतात.

उच्चतर जोखीम तपासणींच्या बाबींमध्ये अंतर्गत ऑडिटद्वारे सांख्यिकी आणि माहिती नियमितपणे Magna International Inc. च्या संचालक मंडळाच्या ऑडिट समितीला अहवाल दिला जाईल.

ऑपरेशन (केस इनटेक)

Magna हॉटलाइनद्वारे दाखल केलेले अहवाल स्वतंत्र तृतीय पक्षाद्वारे मिळवले जातील, नंतर प्रशासकांना (जे केस दस्तऐवज आणि तपासणी प्रक्रिया सुरू करतात) पाठवले जातात. तृतीय पक्ष केंद्रीय डेटाबेसमध्ये आरोपांचा दस्तऐवज करतो, ज्याद्वारे या धोरणात वर्णन केलेली प्रतिसाद प्रक्रिया सुरू होते. तृतीय पक्ष व्यक्ती दिवसात 24 तास, वर्षातील 365 दिवस उपलब्ध असतात आणि 20 भाषांमध्ये संप्रेषण करतात.

अन्य चॅनेल्सद्वारे दाखल केलेले अहवाल वेळेवर प्रशासकांना पाठवले पाहिजेत, जे आरोपांचा दस्तऐवज करतात, त्याद्वारे ह्या धोरणात वर्णन केलेली तपासणी प्रक्रिया सुरू करतात.

तपासणीच्या सर्वोत्तम पद्धती

तपासणीचे Magna मधील फंक्शनल विभागाच्या अनुभवी सदस्यांद्वारे नेतृत्व केले जाते ज्यामध्ये अहवाल ज्याच्याशी संबंधित आहे असे अंतर्गत ऑडिट, कॉर्पोरेट सुरक्षा, कायदा, ऑपरेशन्स, किंवा ऑपरेटिंग समूह सामील आहे. तपासणीचे ("नेतृत्व") करण्यास नेमून दिलेला फंक्शनल विभाग केसच्या सुरुवातीच्या मूल्यमापनाच्या वेळी ठरवलेल्या आरोपांच्या तीव्रतेवर आणि अहवालाच्या विषयावर

[2] काही न्यायाधिकारक्षेत्रांमध्ये निनावी रिपोर्टिंग सिस्टम्सच्या वापरावरील मर्यादा असू शकतात. Magna हॉटलाइन पद्धतीच्या अनामिक स्वरूपासंबंधी प्रश्न किंवा Magna च्या हॉटलाइनला अनामिक ठेवण्यासाठी Magna च्या दायित्व गटासाठी आणि/किंवा संबंधित प्रदेशातील कायदेशीर सल्लागारालापाठविले पाहिजे. गैर-Magna पक्षांनी त्यांची ओळख देणे आवश्यक आहे.

आणि प्रशासकांच्या निर्णयावर अवलंबून असतो. तपास प्रक्रियेस समर्थन देण्यासाठी Magna बाह्य संसाधनांचा (उदाहरणार्थ, बाह्य कायदेशीर सल्ला) देखील वापर करू शकते.

नेतृत्व तपासणीची योजना करण्यास, तपासणीचे सर्व टप्पे पार पाडण्यास आणि अंतर्गत रिपोर्टिंगला जबाबदार आहे. तपासणी टप्प्यांची पर्याप्तता आणि वेळेवर अंमलबजावणी यावर प्रशासकांची देखरेख असते. वेळोवेळी, या धोरणानुसार तपासणी पार पाडण्यासाठी IOC सर्वोत्तम पद्धतींची मार्गदर्शकत्वे ठरवू शकतात.

तपासण्यांचे वेळच्या वेळी पूर्ण होणे आणि त्यांच्या स्थितीवर आणि शोधांवर अंतर्गत अहवाल व्यवस्थापनास कोणते टप्पे प्रमाणित आरोपांवर उपाययोजना करण्यास गरजेचे आहेत हे ठरवण्याची अनुमती देण्यास निर्णायक असतात. केस-संबंधित माहितीत प्रवेश नियुक्त केलेल्या Magna व्यक्ती निर्बंधित आहे.

तपासणीच्या पूर्ण प्रक्रियेदरम्यान अहवाल देणाऱ्याशी सातत्याने संवाद होईल. नेते अहवाल देणाऱ्यास अतिरिक्त माहितीची किंवा आरोपांच्या समर्थनास पुराव्याची विनंती करण्यास अहवाल देणाऱ्याशी संपर्क साधू शकतील. अहवाल देणाऱ्यांना सुद्धा तपासणीची स्थिती आणि तपासणी केव्हा पूर्ण झाली हे वेळेवर सूचित केले जाईल.

उपाययोजनेची कृती

जिथे आरोप प्रमाणित केले जातात (पूर्ण किंवा भागात), वागणूकीसाठी आणि भविष्यातील समान वागणूकीसाठी उपाययोजना ठरवण्याची आणि अंमलबजावणी करण्याची जबाबदारी Magna च्या व्यवस्थापनाकडे राहते. उपाययोजना कृतीचे ध्येय चुकीची वागणूक थांबवणे आणि तिची भविष्यात पुनरावृत्ती होण्यास प्रतिबंध करणे आहे. उपाययोजना कृतीमध्ये सामील आहे (मर्यादेरहित):

- अंतर्गत नियंत्रणे लागू करणे, वाढवणे किंवा उपाय करणे;
- कर्मचाऱ्यांना शिस्त लावणे, निलंबित करणे किंवा रोजगार समाप्ती करणे;
- व्हेंडर्ससह नातेसंबंध संपुष्टात आणणे;
- व्यक्तींना प्रशिक्षण देणे (किंवा पुन्हा प्रशिक्षण देणे);
- कायद्याच्या अंमलबजावणीचा अहवाल देणे; किंवा
- हानीसाठी खटला सुरू करणे.

व्यवस्थापनाच्या जबाबदाऱ्या

Magna च्या व्यवस्थापनाच्या सदस्यांनी, कर्मचाऱ्यांप्रमाणेच, वर चर्चा केलेल्या विविध रिपोर्टिंग चॅनेल्सपैकी एकाचा वापर करून गैरवर्तनाच्या सर्व संशयास्पद घटनांची त्वरित तक्रार करणे अपेक्षित आहे.

जेव्हा शक्य असेल तेव्हा, तपासणींच्या प्रगतीबद्दल व्यवस्थापनास नियमितपणे माहिती दिली जाईल. तथापि, तपासणीमध्ये थेट समाविष्ट असलेल्या कोणत्याही कर्मचाऱ्यांना केस तपशीलांमध्ये प्रवेश करण्यापासून प्रतिबंधित केले जाईल.

कोणतीही तपासणी पूर्ण झाल्यावर, व्यवस्थापनास "माहित असण्याची गरज असल्याचे" सल्ले दिले जातील, उपाययोजना करण्याची अनुमती देण्यासाठी, विशेष करून अशा परिस्थितीत जिथे कर्मचारी शिस्तबद्धता किंवा वित्तीय हानीची पुनर्प्राप्तीची शिफारस केली आहे किंवा अंतर्गत धोरणे, कार्यपद्धती किंवा अन्य नियंत्रणे सुधारित किंवा वर्धित करणे गरजेचे आहे.

अधिक माहितीसाठी

अधिक माहितीसाठी, कृपया उपाध्यक्ष, नैतिकता आणि मुख्य अनुपालन अधिकारी किंवा उपाध्यक्ष, अंतर्गत ऑडिट यांच्याशी संपर्क साधा.

Issued:	September 21, 2021
Revised:	April 3, 2024
Next Review:	Q3 2024
Issued By:	Ethics & Legal Compliance
Approved By:	Magna Compliance Council